

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Znak sprawy:** FN.6303.2.2024

Tomaszów lubelski, 15.02.2024 roku.

### **Miejsce publikacji zapytania ofertowego:**

Siedziba Zamawiającego: Gmina Tomaszów Lubelski, ul. 29.Listopada 9, 22-600 Tomaszów Lubelski.

Na stronie internetowej: <https://ugtomaszowlubelski.bip.lubelskie.pl/index.php?id=81>

Tryb postępowania: postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w zarządzeniu nr 19 K/2021 Wójta Gminy Tomaszów Lubelski z dnia 17.08.2021 roku, **w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł obowiązujących w Urzędzie Gminy Tomaszów Lubelski**. Postępowanie nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych.

### **Nazwa zamówienia:**

Usługa przeprowadzenia warsztatów kompetencji rodzicielskich i warsztatów kompetencji społecznych dzieci – świadczenie usługi specjalisty (psychologa/eksperta/trenera/doradcy) w zakresie podnoszenia jakości relacji w rodzinie i wzmacniających więzi między rodzicami i ich dziećmi w ramach testowanego modelu Zintegrowanego Systemu Zapobiegania Przemocy Domowej w gminie Tomaszów Lubelski.

Usługi w zakresie podnoszenia **jakości relacji** rozumianej jako wzajemne wspieranie się stron relacji, umiejętność rozwiązywania konfliktów oraz wzajemnej komunikacji oraz poczucie bezpieczeństwa i wzajemnego zaufania, na zasadach określonych w predefiniowanym modelu **profilaktyki przemocy domowej** – projektu realizowanego przez Instytut Wymiaru Sprawiedliwości (IWS) w ramach Programu „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu pt. „ Zintegrowany system zapobiegania przemocy domowej w gminie Tomaszów Lubelski” w ramach otrzymanego grantu z Programu Operacyjnego „Sprawiedliwość” finansowanego ze środków funduszy norweskich i środków krajowych.

**Nr umowy:** 21/2023/DSF-III

### **1. Zamawiający:**

Gmina Tomaszów Lubelski

Ul. 29. Listopada 9, 22-600 Tomaszów Lubelski

tel. 84 664 30 85

e-mail: [sekretariat@tomaszowlubelski.pl](mailto:sekretariat@tomaszowlubelski.pl)

### **2. Tryb postępowania:**

Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia stosując Zasadę rozeznania rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021, Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 i Zarządzenia Wójta Gminy Nr 19K/2021 z dnia 17 sierpnia 2021 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 7K/2021 z dnia 12 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł obowiązujących w Urzędzie Gminy Tomaszów Lubelski.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

#### **1) Nazwa zamówienia:**

Usługa przeprowadzenia warsztatów kompetencji rodzicielskich i warsztatów kompetencji społecznych dzieci - świadczenie usług psychologa/eksperta/trenera/doradcy w zakresie podnoszenia jakości relacji w rodzinie i wzmacniających więzi między rodzicami i ich dziećmi w ramach projektu pt. „Zintegrowany system zapobiegania przemocy domowej w gminie Tomaszów Lubelski” realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Lubelskim, świadczone podczas spotkań warsztatowych dla zakwalifikowanych do programu rodzin z dziećmi, zamieszkujących w gminie Tomaszów Lubelski.

#### **2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wybranie 2 specjalistów z zakresu podnoszenia jakości relacji, zdefiniowanych na wstępie, w celu opracowania autorskiego programu szkoleniowego dla grupy rodziców i dzieci oraz przeprowadzenia cyklu spotkań warsztatowych, dla czterech trzydziestoosobowych grup. Głównym przesłaniem warsztatów jest promowanie rozwoju i wsparcia dobrych relacji w rodzinie oraz wzmacniających więzi między rodzicami i ich dziećmi.

Ich organizacja ma na celu osiągnięcie rezultatów w postaci zmniejszenia występowania zjawiska przemocy domowej w gminie Tomaszów Lubelski oraz podniesienia jakości relacji interpersonalnych w rodzinach połączonych z zajęciami wzmacniających więzi między rodzicami i ich dziećmi.

W zakresie obowiązków każdego specjalisty (psychologa/trenera/eksperta/doradcy) pracującego przy realizacji zadania jest przygotowanie autorskiego programu zajęć w wymiarze 12 godzin dydaktycznych i jego prezentacja podczas cyklu czterech dwudniowych wyjazdowych spotkań warsztatowych. Spotkanie warsztatowe w dniu pierwszym prowadzone jest przez dwóch/dwoje trenerów, adekwatnie do potrzeb uczestników, z podziałem na grupy (dorosłych i dzieci/młodzieży). Dzień szkoleniowy pierwszy jest połączony z integracją rodzin/uczestników spotkań, podczas których moderatorami tych spotkań są trenerzy prowadzący warsztaty. Drugi dzień spotkań warsztatowych, jest moderowany przez tą samą parę trenerów, w zakresie zajęć wzmacniających więzi między rodzicami i ich dziećmi. Zamawiający zezwala na płynną organizację zajęć, także poza salą szkoleniową, w celu wykorzystania możliwości warsztatowych w odniesieniu do zasobów bazy lokalowej w celu osiągnięcia zakładanych rezultatów.

Wymiar czasu pracy dla każdego trenera 48 godzin dydaktycznych. Praca w zespole dwóch trenerów.

Okres realizacji spotkań warsztatowych od 1 marca do 31 marca 2024 roku.

Program warsztatów obejmuje między innymi zagadnienia związane z:

1. Wzmocnieniem kompetencji rodzicielskich pod względem więzi, zaradności oraz umiejętności wychowawczych, komunikacji, racjonalnego stawiania granic, przekazywania dzieciom wsparcia, poczucia bezpieczeństwa rozwiązywania trudnych, konfliktowych i kryzysowych sytuacji, zwiększenie umiejętności budowania więzi i dobrych relacji z dziećmi oraz w całej rodzinie (wzmacnianie czynników chroniących i eliminowanie czynników ryzyka). Gry i zabawy integracyjne z dziećmi - sposoby na spędzanie wspólnego czasu razem;

2. Wzmocnieniem kompetencji społecznych dzieci w zakresie pracy nad własnym rozwojem, nabycia umiejętności rozpoznawania i nazywania uczuć, radzenia sobie z przykrymi uczuciami, panowanie nad emocjami, wzmacniania poczucia własnej wartości oraz możliwości, kształtowanie prawidłowego komunikowania się, asertywności, nauka technik relaksacji, gry i zabawy integracyjne;
3. Wypracowaniem przez uczestników zajęć wysokiej jakości relacji – rozumianych jako wzajemne wspieranie się stron relacji, umiejętność rozwiązywania konfliktów oraz wzajemnej komunikacji oraz poczucie bezpieczeństwa i wzajemnego zaufania, tak aby osoby przeżywały je w sposób w pełni satysfakcjonujący;
4. Określeniem czynników ryzyka występowania przemocy domowej w wyniku niskiego poziomu jakości relacji w rodzinie;
5. Omówieniem praw, bezpieczeństwa i potrzeb osób zagrożonych i doświadczających przemocy;
6. Wspieraniem więzi między rodzicami i ich dziećmi, wzmocnienie działań na poziomie profilaktycznym (wzmacnianie czynników chroniących i eliminowanie czynników ryzyka).

### **3) Obowiązki Wykonawcy/ eksperta:**

- a) opracowanie autorskiego programu zajęć: Warsztaty kompetencji rodzicielskich lub Warsztaty kompetencji społecznych dzieci, oddzielnie dla grupy rodziców i dzieci ( w wieku od 9 -17 lat) w tym wspólnych zajęć integracyjnych rodziców z dziećmi;
- b) prowadzenie spotkań warsztatowych, inscenizowanie sytuacji rodzinnych, omawianie scen z życia codziennego, kwestii problemów wynikających z deficytów w zakresie sprawowania opieki nad dzieckiem/dziećmi lub przejściowe kłopoty wychowawcze związane z wiekiem dorastania, negatywnego oddziaływania mediów społecznościowych, stanów lekowych dzieci i młodzieży lub przejawów depresji, organizacja gier zespołowych, zawodów o charakterze współdziałania rodziców z dziećmi, udzielanie wsparcia specjalistycznego dla uczestników spotkań warsztatowych, poradnictwa, wzmacniania kompetencji rodzicielskich i kompetencji społecznych dzieci, kreowanie pozytywnych relacji w rodzinie.
- c) ustalanie z Zamawiającym harmonogramu spotkań, odpowiadających potrzebom Zamawiającego;
- d) współpraca z koordynatorem ds. implementacji modelu i członkami zespołu, w celu wypracowania i wdrożenia zmian systemowych w zakresie profilaktyki przemocy domowej;
- e) przygotowywanie i opracowanie ankiet ewaluacyjnych dotyczących udziału w spotkaniach warsztatowych, prowadzenie dokumentacji zajęć;
- g) realizowanie usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- h) przekazywanie dokumentacji rozliczeniowej, bezpośrednio po zakończeniu każdego ze spotkań szkoleniowych;
- i) utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym, w tym bieżące informowanie o wszystkich zaistniałych problemach,
- j) przestrzeganie obowiązków wynikających z realizacji umowy, przepisów prawnych, procedur, standardów oraz innych obowiązujących dokumentów, w tym zachowanie w tajemnicy spraw omawianych podczas spotkań szkoleniowych;
- k) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem dwudniowych spotkań warsztatowych, łącznie dla czterech grup szkoleniowych w okresie od 01 marca do 31 marca 2024 r.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty prowadzące działalność gospodarczą lub osoby fizyczne, które łącznie spełniają następujące warunki :

- legitymują się wykształceniem wyższym co najmniej 5 letnim, w dziedzinie psychologii, teologii, nauki o rodzinie, nauk społecznych lub pracy socjalnej, wyznaczonych w niniejszym postępowaniu jako odpowiedzialnych za zadanie przygotowania i wdrożenia programu w zakresie podnoszenia relacji oraz w zakresie wzmacniających więzi między rodzicami i ich dziećmi;
- posiadających doświadczenie w zakresie przeprowadzenia szkoleń/warsztatów w określonej tematyce.

2. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączenie spełnienia warunku udziału przez Wykonawców.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego za nienależyte wykonanie zamówienia.

7. Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę w sytuacji stwierdzenia , że wobec niego zachodzi jakakolwiek przesłanka wymieniona w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**

W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5 ogłoszenia o zamówieniu Wykonawca podpisuje oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania i że spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w Treści oferty.

#### **7. Procedura badania spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

[Tytuł dokumentu]

2) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.:

a) Kopię dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie.

b) Kopie dokumentów (zaświadczenie/referencje itp.) potwierdzających doświadczenie w zakresie przeprowadzenia szkoleń/warsztatów w określonej tematyce.

*Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza nie dostarczy wymaganych dokumentów lub dokumenty te nie potwierdzą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zamawiający wykluczy takiego wykonawcę z postępowania.*

#### **8. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem do ogłoszenia pn.: TREŚĆ OFERTY.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.

3. Oferta zawiera wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

4. Oferta stanowi oświadczenie woli Wykonawcy. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie Wykonawca przyjmuje warunki ogłoszenia o zamówieniu, postanowienia zawarte we wzorze umowy, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą.

5. Ofertę można złożyć w jednej z form tj.:

a) w formie pisemnej - osobiście w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Lubelskim, za pośrednictwem usług pocztowych na adres siedziby ośrodka w Rogóźnie, przy ul. Szklarniowej 2, 22-600 Tomaszów Lubelski lub

b) w formie elektronicznej, podpisanej podpisem kwalifikowanym Wykonawcy na adres e mail: [gopstomlub@post.pl](mailto:gopstomlub@post.pl)

#### **9. Termin składania**

Oferty należy składać do dnia 23 lutego 2024 roku.

#### **10. Kryteria oceny oferty:**

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) Cena – waga max. 40/100 pkt. Cena obejmuje koszt opracowania autorskiego programu oraz usługę szkoleniową w wymiarze 48 godzin dydaktycznych.

Kryterium cena – będzie obliczane wg wzoru:

najniższa cena

Liczba punktów = ----- x 40 pkt.

cena badanej oferty

b) Kryterium wykształcenie: waga max. (do 20 pkt). Kryterium powyższe będzie oceniane według poniższego kryterium:

Lp	Rodzaj posiadanego wykształcenia	Liczba punktów
1	Tytuł magistra w dziedzinie psychologii, teologii, nauk społecznych, nauki o rodzinie, pracy socjalnej	20 pkt.
2	Certyfikaty potwierdzające kwalifikacje do przeprowadzenia warsztatów w określonej tematyce.	20 pkt.

c) Kryterium Doświadczenie\_ – waga max. 20 pkt.

Doświadczenie w zakresie przeprowadzenia szkoleń/warsztatów w określonej tematyce.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym ogłoszeniu.

4. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług ( Dz. U. z 2023 r. poz. 168.)

5. Wykonawca wskazuje w składanej ofercie cenę brutto (wraz z należnym podatkiem VAT).

6. Wyliczona cena oferty będzie służyć do:

1) porównania złożonych ofert,

2) ustalenia podstawy rozliczenia zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Podana w ofercie cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych, obcych walutach.

8. Cena oferty obejmuje całość kosztów wynikających z postanowień niniejszego ogłoszenia i wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia.

9. Cena oferty podana w ofercie jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpująca wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania zamówienia.

10. Cena oferty nie może zostać ustalona na kwotę 0,00 złotych.

11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

12. Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.

13. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

14. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia

[Tytuł dokumentu]

zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

**11. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:**

Pełnomocnik: Pani Jolanta Zielińska

Adres e- mail: [gopstomlub@post.pl](mailto:gopstomlub@post.pl)

Tel. 84 6642931 wew. 24

**12. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:**

1. nie wpłynęła żadna oferta,
2. wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu ze względu na niegodność z treścią niniejszego ogłoszenia lub zawiera błędy formalne lub wady prawne,
3. wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu ze względu na niespełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt. 5 ogłoszenia,
4. oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego,
5. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
6. zamawiający nie otrzyma środków pochodzących z grantu, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia.

**13. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzona dokumentacja z wykonanych czynności.**

**14. Załączniki do ogłoszenia:**

Załącznik nr 1. Treść oferty

Załącznik nr 2. Wzór umowy