

Wójt Gminy Tomaszów Lubelski

działając na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

ogłasza:

otwarty konkurs ofert na wykonanie przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zadań publicznych w roku 2016 w obszarze: upowszechnianie kultury fizycznej.

I. Rodzaj zadania

1. Wspieranie przygotowań i uczestnictwa zawodników klubów sportowych rekrutujących się z terenu Gminy Tomaszów Lubelski w rozgrywkach lokalnych i ponad lokalnych oraz organizowanie innych imprez sportowych w ramach współzawodnictwa sportowego.
2. Wsparcie finansowe klubów sportowych może być przeznaczone głównie na: koszty transportu zawodników na mecze, składki i opłaty członkowskie na rzecz związku piłki nożnej, delegacje sędziowskie, zakup sprzętu sportowego.
3. Promocja czynnego wypoczynku poprzez prowadzenie zajęć rekreacyjnych dla różnych grup wiekowych oraz organizowanie wszelkiego rodzaju przedsięwzięć w ramach „sportu dla wszystkich”, z uwzględnieniem osób bezrobotnych, młodzieży sprawiającej trudności wychowawcze, osób w starszym wieku, środowisk o niskim statusie materialnym oraz osób niepełnosprawnych z terenu gminy Tomaszów Lubelski.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Na realizację zadania w 2016 roku przeznaczona jest ogółem 100 000,00 złotych (słownie: *sto tysięcy złotych*).
2. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych na realizację zadania tego samego rodzaju przez podmioty uprawnione w roku 2015 wyniosła 100 000,00 złotych (słownie: *sto tysięcy złotych*).

III Zasady przyznawania dotacji.

1. Wójt Gminy przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w otwartym konkursie poprzez zawarcie umowy.
2. Pierwszeństwo dotacji otrzymają wnioskodawcy, którzy przedstawią i zrealizują projekty obejmujące swoim zasięgiem największą liczbę mieszkańców gminy. W pozostałych przypadkach kwota dotacji może być podzielona pomiędzy wnioskodawców projektów o małym zasięgu oddziaływania.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane **do 31 grudnia 2016 roku**, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej, niż konkurs zostanie rozstrzygnięty, a zakończenie jak wyżej - do dnia 31 grudnia 2016 roku.
2. W przypadkach uzasadnionych specyfiką projektu możliwe jest odstępstwo od powyższej zasady.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
4. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była jak największa liczba mieszkańców Gminy Tomaszów Lubelski.
5. Wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zlecone.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji publicznych zadań Gminy w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć do dnia **1 marca 2016 r. do godz. 15.00**, w sekretariacie Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski ul. 29 Listopada 9, w kopercie oznaczonej napisem : „**Konkurs na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu**”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty.
2. Oferta, powinna zostać złożona wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 15 grudnia 2010 roku r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

3. Oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach, niekompletne, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VI. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w terminie 10 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert tj. **do dnia 11 marca 2016 r. do godz. 15.00. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach i w związku z tym może nastąpić przesunięcie terminu ostatecznego rozstrzygnięcia.**
2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z wzorem opisanym w rozdziale V pkt. 2 zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej rozstrzyga konkurs i dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Tomaszów Lubelski i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Tomaszowie Lubelskim.

VII. Przy rozpatrywaniu ofert oceniane będą:

- możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
- przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będą zadania publiczne,
- udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, która w latach poprzednich realizowała zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VIII. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta Gminy z przyczyn opisanych wyżej, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innej formie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje **umowa** pomiędzy Gminą Tomaszów Lubelski a wnioskodawcą.
3. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
4. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa

wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

5. W rozliczeniu dofinansowania **nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.**
6. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Gminy może być wyłącznie zawarta umowa.
7. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są przez Małgorzatę Miecznik-Borkowską –Referenta ds. promocji i pozyskiwania środków w Urzędzie Gminy w Tomaszowie Lubelskim pok. Nr 9.

Niniejsze ogłoszenie znajduje się na stronie internetowej Gminy Tomaszów Lubelski, Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Tomaszów Lubelski pod adresem: www.tomaszowlubelski.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski.